COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE 1
SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE 1

N. 130 del 13/06/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CODICE CIG: Z2828D06D2.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE 1

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 13/6/2019

Emesso mandato n. il

OGGETTO: SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CODICE CIG: Z2828D06D2.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Vista la delibera di G.C. n. 11 del 14/2/2019 avente per oggetto: "Approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Vista la delibera di G.C. n. 12 del 14/2/2019 avente per oggetto; "Rideterminazione della struttura organizzativa. Organigramma. Approvazione";

Visto il Decreto del Sindaco n. 9/2019 del 25/02/2019 con cui è stato disposto di assegnare alla Dott.ssa Donatella Martorella le funzioni di Responsabile del Settore 1 "Servizi Affari Generali, al cittadino, alla persona", con decorrenza dal 25/2/2019 sino a nuovo provvedimento;

Vista la deliberazione C.C. n. 21 del 28 marzo 2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2019-2021;

Visto lo Statuto del Comune di Marciana Marina ed, in particolare, l'art. 1, comma 3, secondo il quale il Comune di Marciana Marina riconosce nella naturale vocazione turistica del proprio territorio la fonte e la ragione dell'attività economica preponderante della comunità;

Visto il successivo comma 4, comma c), f), h) dell'art 1 dello Statuto secondo cui il Comune ispira la sua azione ai seguenti principi:
" *....omissis ....*
c) recupero, tutela e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, storiche, culturali e delle tradizioni locali;
.... Omissis ...
f) promozione della attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione, con particolare riguardo alle attività di socializzazione giovanile e anziana;
....omissis ....
h) promozione, a beneficio del proprio tessuto economico, di valide iniative finalizzate allo sviluppo del turismo, al potenziamento delle attrezzature e dei servizi, anche attraverso la realizzazione o il finanziamento di manifestazioni ed eventi a valenza turistica e l'organizzazione di servizi culturali;
....omissis ....;

Considerato che il 13 maggio 2014 si è costituita l'Associazione turistica Pro Loco Marciana Marina, codice fiscale n. 91015340499;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 2 dello Statuto dell'Associazione Pro Loco Marciana Marina, i soci della Pro Loco hanno come finalità quella di operare attivamente per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, artistico del Comune e favorire il miglioramento della vita delle persone residenti e degli ospiti;

Preso atto che la Pro Loco non ha finalità di lucro ed i suoi soci operano a favore della medesima con il concetto del volontariato, operando secondo principi di democrazia, con la

finalità di ottenere i migliori risultati possibili nell'ambito dell'attività di promozione ed utilità sociale;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 20/06/2014, avente ad oggetto: "Presa d'atto della costituzione dell'Associazione Pro Loco Marciana Marina", con la quale il Comune, prendendo atto della costituzione della suddetta Associazione, decideva di avviare un percorso di collaborazione al fine di valorizzare e promuovere il territorio comunale sotto l'aspetto turistico, culturale, ambientale, per una fattiva collaborazione, in particolar modo per quel che concerne l'organizzazione di manifestazioni ed eventi per la promozione turistica e culturale di Marciana Marina;

Atteso che in data 5 luglio 2017 è stata sottoscritta la "Convenzione tra il Comune di Marciana Marina e l'Associazione Pro Loco Marciana Marina per la realizzazione di iniziative ed attività culturali e di promozione e valorizzazione del territorio";

Considerato che lo sviluppo del Turismo è elemento programmatico prioritario per l'Amministrazione Comunale di Marciana Marina;

Richiamato, in particolare, il paragrafo del Programma di Mandato intitolato al Turismo e Commercio riguardante, fra l'altro, il rilancio della Pro Loco e l'individuazione di una nuova sede per un Ufficio Informazioni Turistiche qualificato, all'altezza di un paese che vive principalmente di turismo;

Considerato che l'individuazione di un soggetto gestore è ritenuto elemento determinante nell'azione dell'Amministrazione Comunale per favorire e incentivare le attività comunali di valenza culturale, turistica, promozionale, cui affidare, sulla base del principio di sussidiarietà previsto nella Costituzione Italiana, compiti spettanti al Comune, coinvolgendo le Associazioni del territorio di Marciana Marina che ne abbiamo i requisiti, ai fini del risparmio di spesa pubblica;

Considerato che l'Associazione Pro Loco di Marciana Marina può svolgere una funzione sussidiaria sulla base dell'art. 118 della Costituzione Italiana per la fornitura di servizi di natura culturale, turistica ed economica spettanti al Comune ma che il Comune non riesce ad ottemperare per carenza di personale;

Dato atto che lo Statuto Comunale riconosce e promuove le forme di associazionismo presenti sul territorio comunale;

Dato atto che l'Associazione Pro Loco Marciana Marina si impegna ad organizzare, valorizzare, promuovere e fare marketing del territorio comunale, nell'interesse collettivo della sua popolazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 24/5/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale veniva conferito all'associazione Pro Loco Marciana Marina il compito di gestione dei servizi di informazione turistica e di gestione delle manifestazioni ed eventi sia culturali che ricreativi e di animazione culturale e di promozione turistica e turistico-culturale dell'intero territorio comunale, nonché del compito di composizione dei programmi, anche intercomunali delle manifestazioni ed eventi stessi, e veniva approvata la nuova Convenzione tra il Comune di Marciana Marina e la Pro Loco per l'effettuazione del

servizio di informazione ed accoglienza turistica IAT e per l'organizzazione delle manifestazioni di valenza culturale, turistica, promozionale che prevede, all'art. 4, lettera e) l'impegno della Pro Loco, attraverso i propri operatori, a collaborare con il Comune per la realizzazione di manifestazioni cittadine preventivamente programmate;

Visto il programma degli eventi di Marciana Marina presentata dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina in data 4 giugno 2019, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 4889 del 4/6/2019;

Visto il Verbale del 4 giugno 2019 relativo all'incontro per la programmazione degli eventi e manifestazioni organizzate in collaborazione con la Pro Loco di Marciana Marina- Anno 2019 siglato tra il Consigliere Comunale Jacqueline Braschi ed il Presidente dell'Associazione Pro Loco Marciana Marina, Sig. Maurizio Murzi con il quale è stato approvato il programma delle manifestazioni con il piano dei costi, restando esclusa dalla cifra totale il costo per il servizio audio e luci che resta di competenza del Comune;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 4/6/2019 con la quale veniva approvata la programmazione degli eventi e delle manifestazioni estive, unitamente ai relativi costi, proposta dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina con nota prot. n. 4889 del 4/6/2019, finalizzata all'organizzazione e alla gestione delle manifestazioni e degli eventi da svolgersi durante la stagione estiva;

Tenuto conto che l'Associazione Pro Loco ha fatto presente all'Amministrazione la necessità di avere la copertura del palco che verrà montato in Piazza Vittorio Emanuele per il seguente periodo: dal 28 giugno al 14 luglio, nel quale sono compresi il SEIF (Sea Essence International Festival), alcuni concerti ed Elba Jazz, e nel giorno 29 agosto 2019, per il concerto degli Stadio;

Ritenuto opportuno incaricare una ditta che presti il servizio di service audio e luci per alcuni eventi, secondo il calendario approvato, distinguendo tra eventi musicali che richiedono un service completo, con maggiori attrezzature, e un service di base comprensivo di qualche microfono e le luci base, oltre che la fornitura di un proiettore per ogni evento e la copertura del palco nel periodo dal 28 giugno al 14 luglio e nel giorno 29 agosto 2019;

Dato atto che la spesa prevista per l'espletamento del servizio è pari ad € 23.400,00 oltre IVA al 22%;

Richiamato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che "*fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro, mediante affidamento diretto o per i lavori in amministrazione diretta*";

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n 50/2016 che testualmente recita "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*";

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:
– il fine che si intende perseguire;
– l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;

– le modalità di scelta del contraente;

Visto l'art. 32 comma 2 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 che prevede che "*Nella procedura di* cui all'art. 36 comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, *l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*";

Visto altresì l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 14 dispone testualmente:
14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.»;

Considerato che in relazione a quanto ammesso dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 nel presente affidamento ricorrono i presupposti affinché la fornitura possa essere affidata direttamente ad un operatore economico in quanto sussistono le seguenti motivazioni tali da giustificare l'affidamento diretto del relativo contratto: rispetto della soglia massima di importo di €. 40.000 già sopra citata; economicità e tempestività della procedura di affidamento diretto;

Ritenuto opportuno procedere, in considerazione dell'imminenza delle manifestazioni, rivolgendosi a ditte di comprovata esperienza ed affidabilità, aggiudicando il servizio in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Nuovo Codice degli Appalti emanato con D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 19 Aprile 2016;

Richiamato l'art. 30 del citato Codice concernente i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

Visto inoltre l'art. 36 dello stesso Codice, disciplinante i "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2, lett. a) secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, per affidamenti di importo interiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuto opportuno avvalersi della disposizione di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, rivolgendosi a ditte specializzate, di sicura affidabilità e comprovata esperienza nel settore, che possano fornire un servizio di service audio e luci di alto livello e alti standard qualitativi e tecnici per alcune manifestazioni ed eventi programmati nella stagione estiva;

Visto l'art. 1 comma 449 della Legge 27/12/2006, n. 296 (così modificato prima dal comma 1 dell'*art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52*, come sostituito dalla *legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94*, poi dal comma 150 dell'*art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228*, a decorrere dal 1° gennaio

2013, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 561, della medesima *legge n. 228/2012*, e, infine, dalla lettera *a)* del comma 8 dell'*art. 22, D.L. 24 giugno 2014, n. 90.*) il quale dispone che " Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli *articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488*, e successive modificazioni, e 58 della *legge 23 dicembre 2000, n. 388*, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'*articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.a.";

Preso atto che il servizio in oggetto concerne un affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro;

Visto in particolare l'art. 36 dello stesso Codice, disciplinante i "contratti sotto soglia";

Rilevato che ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis – del D.Lgs. n. 163/2006, i Comuni, in assenza di procedure di acquisto gestite dalle centrali di committenza, devono acquisire beni e servizi attraverso strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.a. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Richiamato l'art. 37 c. 1 e c. 4 del Codice degli Appalti emanato con Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, disciplinante il ricorso alle aggregazioni e centralizzazioni delle committenze nell'ottica del contenimento della spesa pubblica;

Dato atto che da una ricerca effettuata a cura dell'Ufficio Segreteria, il settore merceologico dei "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" risulta essere presente sulla piattaforma regionale "START" con il seguente codice: Servizi 92000000-1;

Richiamate, in proposito, le linee guida dell'Anac "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", disciplinanti all'art. 4, l'affidamento diretto;

Rilevato pertanto l'obbligo di ricorrere per l'incarico del servizio di service audio e luci per alcune manifestazioni che si svolgeranno nella stagione estiva a Marciana Marina, ad un soggetto aggregatore o ad una centrale di committenza regionale, nella quale si identifica la piattaforma telematica di Regione Toscana "START";

Ritenuto opportuno, per quanto sopra detto, procedere in autonomia allo svolgimento della procedura di acquisto ai sensi dall'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti";

Ritenuto pertanto opportuno, ai sensi della vigente normativa sopra richiamata, avvalersi, nell'ambito delle procedure per gli acquisti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria, della fattispecie dell'affidamento diretto, ricorrendo all'utilizzo della piattaforma

telematica di Regione Toscana "START", provvedendo all'inoltro telematico di apposito "affidamento diretto" tramite il portale start.e.toscana.it/rtrt a tre ditta di comprovata fiducia specializzate nella fornitura di service audio e luci;

Acquisito, ai sensi della legge n. 136/2010, dall'ANAC, tramite procedura informatica, il Codice CIG N. Z2828D06D2;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000 ed in particolare gli artt.107, 183 e 191;

Visti:
- il D.Lgs. n. 33 del 2013;
- la Legge 190/2012;

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 183 comma 7 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento, depositata agli atti, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e ai sensi dell'art. 5, comma 5, del vigente Regolamento sui controlli interni, resa dal Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento, nonché la legittimità del presente atto, depositata agli atti;

Dato atto che la sottoscritta ed il Responsabile del Procedimento – Dr.ssa Franceschini Federica - non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

D E T E R M I N A

1)– Di richiamare la premessa narrativa con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) – Di avviare apposita procedura, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la scelta della ditta che dovrà provvedere al servizio del service audio e luci per alcune manifestazioni ed eventi in programma a Marciana Marina, in piazza Vittorio Emanuele, durante la stagione estiva 2019, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 4/6/2019, previa richiesta di preventivo rivolta a n. 3 operatori esperti nel settore service audio e luci iscritti alla categoria del settore merceologico dei "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" con aggiudicazione del servizio secondo il criterio del prezzo più basso;

3) – Di dare atto che detto affidamento diretto sarà effettuato ricorrendo all'utilizzo della piattaforma telematica della Regione Toscana "START" ad una ditta di comprovata esperienza e professionalità nel settore del service audio e luci, presente nel settore merceologico dei "Servizi ricreativi, culturali e sportivi";

4) – di approvare la seguente documentazione che, in schema, fa parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Lettera di invito (**Allegato A**)
- Domanda e dichiarazioni per la partecipazione **(Allegato B)**
- Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 **(Allegato C)**
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari **(Allegato D)**
- Patto di integrità **(Allegato E)**
- Capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di service audio e luci per le manifestazioni in programma a Marciana Marina per la stagione estiva 2019 **(Allegato F)**

dando atto che sarà contestualmente trasmesso anche il Codice di Comportamento interno del Comune di Marciana Marina;

5) – Di dare atto che la copertura finanziaria del presente affidamento, di importo complessivo pari ad € 30.000,00 IVA compresa, è assicurata ai fondi del Capitolo 107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi" del bilancio di previsione 2019;

6) – Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza connessi alla prenotazione dell'impegno di spesa secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del Decreto Lgs. 23 giugno 2011. n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000, dichiarando, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che le imputazioni e quindi le scadenze dell'obbligazione, sono indicate nel programma sotto riportato:

Capitolo	Esigibilità Anno 2019
107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi"	€ 30.000,00

7)- Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata nel bilancio di previsione 2019 secondo le modalità indicate dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato dal decreto legislativo 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

8)- Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/200 che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

9) – Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2019;

10) – Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

11)- Di dare atto dell'applicazione della L.136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e che il CIG attribuito dall'ANAC è il seguente: Z2828D06D2;

12) -Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

13) - Di trasmettere, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento al Responsabile del Settore 2 "Servizi Economico – Finanziari" affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;

14) - Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 e di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

15) - Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Servizi Affari Generali, al cittadino, alla persona
Dott.ssa Donatella Martorella

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno

DETERMINAZIONE N. 130 del 13/06/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CODICE CIG: Z2828D06D2.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Servizi Economico-Finanziari
Gabriella Allori

Marciana Marina, 13/6/2019

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno -

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 13/06/2019

Impegno N.: 478 / 2019 Importo: 30.000,00

Capitolo/Art.: 107020309000 / 0 Codice: 07011 Resp: ~~BERTELLI~~ MARTORELLA DONATELLA

INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO. PRESTAZIONE DI SERVIZI

Beneficiario: CREDITORI DIVERSI

Oggetto: SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CODICE CIG: Z2828D06D2.

Delibera: AA-130/2019 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento:	30.000,00
Impegnato:	30.000,00
Disponibilità:	0,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Il Sindaco Gabriella ALLORI

COMUNE DI MARCIANA MARINA Ufficio Ragioneria

COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale 82002040499

SETTORE 1

AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

Via G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina -Telefono 0565/99002 -99368 Fax 0565/904321

Sito Internet: www.comune.marcianamarina.li.it e-mail: f.franceschini@comune.marcianamarina.li.it

Pec: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it*

All. A

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 CON MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA, ORGANIZZATE DALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARCIANA MARINA. CODICE CIG N. Z2828D06D2. INVITO PRESENTAZIONE DI OFFERTA.

PREMESSA

La presente lettera di invito, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore 1 Affari Generali, al cittadino, alla persona n. 130 del 13/6/2019, è relativa all'appalto mediante affidamento diretto, svolto con modalità telematica per l'affidamento del servizio di service audio e luci, compresa la copertura del palco, in occasione delle manifestazioni e degli eventi previste nel Comune di Marciana Marina nella stagione estiva 2019, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 4/6/2019 in collaborazione con l'Associazione Pro Loco Marciana Marina, secondo le condizioni e modalità indicate nel Capitolato d'oneri e nella presente lettera di invito.

La procedura è indetta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e si svolgerà con modalità telematica ai sensi dell'art. 58 comma 1 del citato D.Lgs.

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'affidamento dei servizi in oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Comune di Marciana Marina (Provincia di Livorno) con sede in Marciana Marina Via G. Pascoli n. 1 CAP 57033 - Settore 1 Affari Generali, al cittadino, alla persona – Responsabile P.O. Dr.ssa Donatella Martorella Telefono 0565-99002 Fax 0565-904321 email: d.martorella@comune.marcianamarina.li.it

PEC: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it sito internet:

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Franceschini - tel.0565/99002 - fax 0565904321 - e-mail: f.franceschini@comune.marciana marina.li it.

2. OGGETTO, DURATA DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE DI GARA

Codesta spettabile ditta è invitata alla presente procedura e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, può formulare la sua migliore offerta per l'affidamento del servizio di service audio e luci in occasione delle manifestazioni estive che si terranno in Piazza Vittorio Emanuele a Marciana Marina, secondo il calendario allegato. L'appalto è indetto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad **€ 23.400,00 (ventitremilaquattrocentoo/00),** oltre IVA nei termini di legge.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo massimo fissato a base di gara.

Per l'affidamento del presente servizio non sono configurabili oneri per la sicurezza né sono configurabili interferenze per cui non si procede alla redazione del D.U.V.R.I. e pertanto gli oneri della sicurezza per rischi interferenziali sono pari a euro 0,00 (**zero**).

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

4. SOGGETTI AMMESSI A GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti generali: inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto o concessione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi, in ogni caso, in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.2 Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016: iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato ovvero ad altro Albo, ove previsto, nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto del servizio;

5. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni per l'ammissione alla gara, ad esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine perentorio di 2 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

La partecipazione alla procedura di gara è effettuata secondo le indicazioni della presente lettera d'invito e del Capitolato d'oneri nonché secondo le indicazioni e le prescrizioni descritte nelle *Norme tecniche di funzionamento del sistema telematico di acquisto* disponibili all'indirizzo: https://start.toscana.it/.

6.1 COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara (**ad esclusione delle comunicazioni previste dal successivo paragrafo 17**) avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla procedura riservata al singolo concorrente.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni avente carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di invito a presentare offerta o relative a chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla medesima procedura.

Attenzione: Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – START utilizza la casella denominata **noreply@start.e.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni - comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

6.2 RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione **"comunicazioni – invio e-mail"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/ e **dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 17/06/2019 ore 12,00;** oltre tale data non verrà assicurata la risposta.
Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.
L'Amministrazione comunale si ritiene sin da ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti che possono derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (interruzione server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider ecc.)

6.3 PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

Le operazioni di gara si svolgeranno secondo la seguente procedura:

Nella seduta pubblica fissata per il giorno 19/06/2018 alle ore 12.00 presso il Comune di Marciana Marina – Via Pascoli n. 1 – avranno inizio le operazioni di gara che si svolgeranno in modalità telematica.
Il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione Amministrativa" caricata sulla piattaforma elettronica, verificando per il concorrente la regolarità e la completezza della documentazione presentata e fatti salvi i controlli successivi previsti dalla legge, attivando l'eventuale soccorso istruttorio.
Successivamente egli procede all'apertura della busta chiusa elettronicamente contenenti l' offerta economica.
L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'aggiudicazione da parte del competente organo della stazione appaltante ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 32 commi 6 e 7 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Essa diventa efficace solo a seguito di esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

7. REQUISITI INFORMATICI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici invitati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.
Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e più precisamente:

> Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s

> Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

> Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;

- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;
  > Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto **certificato SSL** con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore di smart card.

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto da CNIPA.

8. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, l'operatore economico dovrà identificarsi sul **Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – START** accessibile all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/ ed inserire la documentazione di cui al successivo **paragrafo 9.**

Per identificarsi il fornitore dovrà completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate sulla procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione oppure possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico **al numero 02 86.83.84.15 - 38 od all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com**.

9. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare al presente appalto, codesta ditta se interessata ed in possesso dei requisiti di partecipazione e della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione**, dovrà inserire nel sistema telematico** accessibile all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/- **nello spazio relativo alla gara in oggetto - entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19/06/2019** - la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti A.1-A.2-A.3-A.4- A.5

B) L'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto B .

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A.1) la **"DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE"**, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione.
La "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione", da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.
Tale dichiarazione deve essere sottoscritta **con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute** ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto allegando copia di documento di identità in corso di validità.
I requisisti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 dovranno essere posseduti al momento di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.
L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, può verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

A.2)DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016 da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.
Tale dichiarazione deve essere sottoscritta **con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute** ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.
I requisisti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 dovranno essere posseduti al momento di presentazione dell'offerta.

A.3) la "DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI" dovrà essere compilato utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara che deve essere sottoscritto **con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute** ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

A.4) PATTO DI INTEGRITÀ da compilarsi utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara che deve essere sottoscritto **con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute** ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

A.5) CAPITOLATO D'ONERI che dovrà essere restituito firmato dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) L'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, espressa in valuta in ribasso rispetto all'importo a base di gara che è di euro 23.400,00.=. (ventitremilaquattrocento,00) al netto di IVA nei termini di legge, è quella che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.
L'offerta economica deve essere **firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

• **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
• **Compilare** il form on line
• **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
• **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
• **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la sottoscrizione per accettazione del foglio condizioni.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.
La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

10. CAUSE E MOTIVI DI ESCLUSIONE
Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che incorrono in uno dei motivi di esclusione individuati all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
Parimenti si ha esclusione dalla gara qualora i motivi di esclusione di cui al comma 1 del citato art. 80 riguardano:
- i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo e precisamente:
  - il titolare e il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale;
  - il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, o il socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito nei cui confronti siano stai emessi provvedimenti di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

E' escluso dalla gara il soggetto concorrente che:
-non abbia presentato la "Domanda e le dichiarazioni per la partecipazione" o abbia presentato una "Domanda e le dichiarazioni per la partecipazione" non sottoscritta ovvero sottoscritta da persona diversa dal dichiarante;
- **non abbia presentato le** "dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016" o abbia presentato **le** "dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016" non sottoscritte ovvero sottoscritte da persona diversa dal dichiarante;
- **non abbia presentato** il "Patto di integrità" o ne abbia presentato uno non sottoscritto ovvero sottoscritto da persona diversa dal dichiarante;

- nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, **non abbia presentato** copia scannerizzata della procura stessa;
- **non abbia presentato il Capitolato d'oneri** firmato;
-**abbia inserito l'offerta economica di cui al paragrafo 9 punto B)** all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa;
-**non abbia presentato l'offerta economica**;
-**l'offerta economica non sia firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
-**non contenga l'indicazione del valore offerto**;
-**il valore offerto sia pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

Sono motivi di esclusione dalla gara le carenze della documentazione amministrativa che non consentano l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

11. NORME ED AVVERTENZE

- **Il concorrente deve indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni di cui all'art. 76 del** D.Lgs. n. 50/2016. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella "Domanda e le dichiarazioni per la partecipazione";
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini previsti, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata l'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta;
- **La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato d'oneri, con rinuncia ad ogni eccezione;**
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 9 della presente lettera di invito.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. **3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari,** è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta; essa diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione;
- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con determinazione del Responsabile del Settore 1.
- L'offerta vincola il concorrente per (180) centottanta giorni.
- Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, laddove nel corso della procedura stessa e dell'esecuzione del contratto, la società Consip e le centrali di

committenza regionali dovessero attivare convenzioni per l'erogazione del servizio con corrispettivi inferiori a quelli risultanti dalla presente gara, la ditta aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi a quelli praticati dalle convenzioni Consip o dalle centrali di committenza regionali a pena di risoluzione immediata del contratto stipulato;

- **Nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, dovrà essere presentata una copia scannerizzata della procura stessa;**
- Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la documentazione dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

12. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE

Successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione, verranno effettuati i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà ed, in particolare, sul possesso dei requisiti di ordine generale (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed ai sensi di altra normativa in materia*).

In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti, la stazione appaltante procede:
- all'esclusione del soggetto dalla procedura;
- a revocare la proposta di aggiudicazione;
- relativamente all'aggiudicatario, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

La stazione appaltante richiede al soggetto di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.
L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di partecipazione di cui al precedente paragrafo 4 è condizione per l'efficacia dell'aggiudicazione.

13. CONTENUTI E MODALITA' DEL SERVIZIO

Le prestazioni previste per l'esecuzione del suddetto servizio consistono nell'adempimento dello stesso nelle seguenti modalità:
Prestazione del servizio di service audio e luci durante le manifestazioni del Comune di Marciana Marina, organizzate dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina, evidenziate nell'elenco allegato alla presente lettera di invito, suddivise tra manifestazioni, di tipo musicale, che richiedono un service audio luci completo, evidenziate con il colore giallo ed altre manifestazioni, tipo conferenze, ecc. che richiedono un servizio di base (microfoni e luci), evidenziate con il colore verde.

Per tutte le serate occorre la fornitura di un proiettore.

Dal 28 giugno al 14/7/2019 e per il solo giorno del 29/8/2019 (concerto degli Stadio) deve essere fornita la copertura del palco, delle stesse dimensioni del palco (12 x 10 metri).

Per quanto riguarda le **luci** occorre fornire il seguente materiale:
- N. 8 Beam 7R
- N. 6 teste mobili Led 26x10w
- N. 10 Par Led RGBW 18x10w
- N. 10 par 64 1000w
- N. 2 Blinder Led
- N. 2 Dimmer 6ch 2Kw
- N. 2 Splitter DMX
- N. 1 Consolle Luci Professionale

Per quanto riguarda l'**audio** occorre il seguente materiale:
- Impianto audio dimensionato alla superficie di Piazza Vittorio Emanuele a Marciana Marina
- n. 1 Mixer professionale

- n. 1 Set di Microfoni Professionali per amplificazione di varie tipologie di strumenti musicali
- n. 2 Radio Microfoni Palmare
n. 4 Microfoni ad archetto

Per quel che riguarda il **personale tecnico** necessario, sono necessarie le seguenti figure:

- N. 1 Fonico
- N. 1 Tecnico Luci
- N. 1 Backliner
- N. 4 facchini per il concerto degli Stadio del 29 agosto.

Personale.
L'affidatario dovrà utilizzare personale regolarmente assunto con contratto secondo le normative vigenti (fiscali, sanitarie, etc), il quale dovrà avere una comprovata professionalità per il servizio richiesto. L'affidatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto nel servizio.

L'affidatario garantisce la riservatezza degli atti e l'osservanza delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

14. ALTRE PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI
1) Nell'esecuzione del servizio, la ditta aggiudicataria si obbliga a tutti gli adempimenti previsti in materia contrattuale, contributiva, antinfortunistica ed assistenziale nei confronti dei propri dipendenti e di quant'altro previsto dalla legislazione vigente in materia nonché all'adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori previsti dalla normativa vigente (D.Lgs. 81/2008). L'aggiudicatario è altresì obbligato al rispetto della normativa fiscale.
2)**E' fatto espresso divieto all'affidatario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente appalto a pena di risoluzione del contratto.**
3) Il corrispettivo sarà liquidato entro i termini di legge dalla data di ricezione della relativa fattura (D.Lgs. 09 ottobre 2002 n. 231 e ss.mm.ii.), sulla base della regolarità del servizio svolto e previa acquisizione d'ufficio di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare rilasciato dagli enti competenti.
4) Il soggetto aggiudicatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/16.4.2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" disponibile sul Sistema START tra la documentazione di gara **-,** in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.
Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.
5) per quanto non previsto negli atti di gara, si fa espresso richiamo a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di appalti.
6) eventuali controversie che potrebbero sorgere in merito al presente affidamento saranno di competenza del Tribunale di Livorno.
7) organo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana con sede in Firenze Via Ricasoli n. 40 ed eventuali ricorsi potranno essere proposti nei termini indicati dall'art. 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n.104.

15. NULLITA' DEL CONTRATTO PER MOTIVI ANTICORRUZIONE
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflange – revolving

doors": I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

16 .TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Marciana Marina esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati in base alla normativa vigente e utilizzati con le sole modalità necessarie per gestire contratti e rapporti di fornitura, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016. Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

17. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 COMMI 3 E 5 DEL D.LGS. 50/2016 ED ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76 commi 3 e 5 D. Lgs. n. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5 D.Lgs. n. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 l'accesso è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Settore 1
Servizi Affari Generali, al cittadino, alla persona
f.to Dott.ssa Donatella Martorella

PRO LOCO
MARCIANA MARINA

PROGRAMMA EVENTI 2019

GIUGNO

Sabato 1 – Domenica 2	Fiera Nautica "Pronta alla boa"
Sabato 1 ore 18,00	Discoteca in piazza – evento musicale
Sabato 8 – Domenica 9	Torneo Giovanile A.S.D. Calcio – Campo Sportivo
Domenica 9	La Tagliagambe – evento sportivo
Sabato 15 ore 19,00	Notte e Musica – evento musicale e artisti di strada
Sabato 22 ore 21.00	Serata culturale con Gloria Peria
Lunedì 24 ore 18.00	Festa di San Giovanni
Mercoledì 26 ore 21.30	Cabaret in piazza con Orestano
Giovedì 27 ore 22.00	Classica al cotone
Venerdì 28 – Domenica 30 IULM	SEIF Sea Essence International Festival – **30 giugno*** 28 Giugno: Cine SEIF: Un mare da amare, serata cinema a cura dell'Università 29 giugno: Docu/Seif: La bellezza del mare: racconto e tutela, serata condotta a cura di National Geographic, racconti e documentari 30 giugno: Music/Seif: **Concerto di Nick the Nightfly 5tet**

LUGLIO

Lunedì 1	Musica al Tramonto con Aloisio – evento musicale
Martedì 2	Musica in piazza con Aloisio – evento musicale
Mercoledì 3	Tributo a Battisti con Sasha Torrisi – evento musicale
Giovedì 4	Vetrina enogastronomica con Alvaro Claudi musicale
Venerdì 5	presso il tendalibro della libreria Rigola dalle ore 21.30 presentazione libro "il pentagramma dell'anima".
Sabato 6	Elba Danza
Domenica 7	San Jacopo – presentazione libro di Fleur Johnson
Lunedì 8	Consiglio comunale dei giovani – concorso fotografico
Martedì 9	Tributo a De Gregori e Dalla con Off.na della musica evento musicale
Mercoledì 10	Match di improvvisazione teatrale
Giovedì 11	Lirica in piazza
Venerdì 12	**Elba Jazz – F. Concato + FantomatiK Orchestra**
Sabato 13	Elba Jazz - Israel Varela trio
Domenica 14	Elba Jazz - Jacopo Taddei & friends
Lunedì 15	Parole di donna – evento culturale

Mercoledì 17	SPETTACOLO UNDERGROUND DANCE STUDIO
Sabato 20	Notte e Musica – evento musicale e artisti di strada
Domenica 21	Premio La Fore
Giovedì 25	Classica al cotone
Venerdì 26	*The LAZY BLUE BAND & LUCA SALEMMI*
Sabato 27	Premio Barcellini

Domenica 28 luglio al 16 agosto Mostra fotografica – "Le vie dei Medici"

AGOSTO

Venerdì 2	Campeggi – evento culturale
Sabato 3	Premio Strega
Domenica 4	evento culturale – L'Elba Giardino mediterraneo
Martedì 6	I Tappezzieri –
Giovedì 8	Classica al cotone
Venerdì 9	evento culturale in piazza Astrofisici
Venerdì 9	Musica al Porto – evento musicale con Scapigliati + Pilo
Sabato 10	evento culturale Notte di San Lorenzo con gli Astrofili
Lunedì 12/13	**Festa di Santa Chiara + DJ ***
Martedì 13	evento culturale – Gli architetti amici di L.Costa
Giovedì 15	**Concerto di Ferragosto – Angelica***
Domenica 18	Trio + 2 – evento musicale
Giovedì 22	Classica al cotone
Domenica 25	DJ al Porto con radio 105 - evento musicale
Martedì 27	evento culturale
Giovedì 29	**Concerto degli "Stadio"**
Venerdì 30	Musica al Porto

SETTEMBRE

Domenica 1	evento culturale – Puppo & C.
Martedì 3	Elba Isola Musicale d'Europa
Mercoledì 4	Cabaret in piazza con Saverio Raiano

LEGENDA:
service audio/luci completo
service base (mixer + 1 minimo di luci)
***affluenza di pubblico + alta**

All. B

DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE[1]

SEZIONE I: DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il sottoscritto _____
nato a _____ (__) il __/__/____,
residente in _____, _____ (__),
codice fiscale: _____, nella sua qualità di:
(Selezionare una delle seguenti opzioni)

[ ] Legale rappresentante
[ ] Procuratore

(In caso di procuratore) Numero di procura: _____ del __/__/____: tipo *(indicare se generale o speciale)* _____

autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto

_____, con sede legale in _____, _____, __, C.F.: _____, e P.I.:_____;

SEZIONE II: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di gara avente ad oggetto:
SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA. CODICE CIG. N. Z2828D06D2.

SEZIONE III: DICHIARAZIONE DELLA FORMA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARA

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia di partecipare alla procedura di gara avente ad oggetto: Servizio di service audio e luci per le manifestazioni estive del Comune di Marciana Marina, Codice CIG: Z2828D06D2 nella seguente forma:

[1] In caso di partecipazione nella forma di RTI costituendo/Consorzio ordinario costituendo di cui all'art.45 comma 2 D.lgs. 50/2016 le sezioni della Domanda e dichiarazioni per la partecipazione dovranno essere compilate una per ciascun membro dell'operatore riunito in forma di RTI costituendo/Consorzio ordinario costituendo. Il presente documento dovrà riportare le firme di tutti i titolari/legali rappresentanti/procuratori delle imprese componenti il raggruppamento e, per la parte relativa alla Domanda e dichiarazioni per la partecipazione, ciascuno sarà responsabile per le dichiarazioni rese per conto dell'impresa rappresentata.

☐ Imprenditore individuale (anche artigiano) / Società (anche cooperative) di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) D.lgs. 50/2016

☐ Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
Impresa/e esecutrice/i:

_____

_____

☐ Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
Impresa/e esecutrice/i:

_____

_____

☐ RTI di cui all'art. 45 c. 2 lett. d) D.lgs. 50/2016
☐ costituendo
☐ costituito

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa mandataria:

_____

_____

Impresa/e mandante/i:

_____

_____

_____

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

_____

_____

_____

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

_____

_____

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

_____

_____

☐ Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016
☐ costituendo
☐ costituito
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

_____

_____

Impresa/e membro/i del gruppo:

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

☐ Aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45 c. 2 lett. f) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

Impresa/e aderenti al contratto di rete:

☐ Soggetto che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui all'art. 45 c. 2 lett. g) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

Impresa/e membro/i del gruppo:

In qualità di
(barrare soltanto se di proprio interesse)

☐ Impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942;

E

Relativamente all'appartenenza ad un Consorzio:
Il soggetto dichiara che:
(Selezionare una delle seguenti opzioni)

☐ non fa parte di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016;

☐ fa parte del consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016 sotto indicato

_____e
concorre alla presente gara esclusivamente come consorziata esecutrice per il Consorzio;

☐ fa parte del consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016 sotto indicato _____
e non concorre alla presente gara come consorziata esecutrice per il Consorzio.

SEZIONE IV: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.lgs. 50/2016

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA

1 - Dati Generali:

1.1 Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: _____;

1.2 sede legale: _____, _____ CAP _____ - _____ (__) Stato: _____;

1.3 sede operativa: _____;

1.4 referente per l'amministrazione: sig./ sig.ra _____, telefono: _____ fax: _____, e-mail: _____, pec: _____;

1.5 codice fiscale: _____;

1.6 partita I.V.A.: _____;

1.7 nr. iscrizione _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ in data __/__/_____;

1.8 albi:

(Indicare l'iscrizione all'Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, *ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere "nessuno")*

_____
_____

1.9 indirizzo di posta elettronica: _____

1.10 posizioni assicurative e previdenziali:
- INPS: Sede di _____ - matricola _____;
- INAIL: Sede di _____ - matricola _____P.A.T. _____;
- Altro Istituto *(denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente)*: _____;
- CCNL: _____;

1.11: sede competente dell'Agenzia delle Entrate _____

2 - Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016:[2]

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA

Che l'impresa, società o altro soggetto non si trovano in nessuna delle condizioni di cui all'art.80 D.Lgs. n. 50/2016 che non consentono la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti, l'affidamento di subappalti, e la stipula dei relativi contratti, con le precisazioni di cui alle successive dichiarazioni:

2.1 in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 1:

☐ Che nessuno dei soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo si trova in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 che non consentono la partecipazione alle procedure di appalto o concessione, nonché l'affidamento di subappalti, e la stipula dei relativi contratti

Oppure

☐ Che sussistono le seguenti fattispecie:
(*Indicare nome, cognome, codice fiscale, carica societaria del soggetto interessato, estremi del provvedimento adottato e ogni altra informazione utile ai sensi del comma 7 dell'art. 80 del Codice)*

_____

_____

2.3 in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando dichiara quanto segue:

☐ che non ci sono soggetti di cui all'art. 80 co.3 D.Lgs. 50/2016 cessati da una carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara

☐ di essere a conoscenza che non sussistono provvedimenti emanati di cui all'art. 80 co. 3 D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti cessati da cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara;

☐ di essere a conoscenza di provvedimenti emanati di cui all'art. 80 co. 3 D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara e che nei confronti degli stessi è stata effettuata una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
(*Allegare la documentazione a comprova dell'effettiva dissociazione*)

---

[2] Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

2.4 in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 l. b) del D.lgs. 50/2016 dichiara che:

☐ l'operatore economico **non si trova** in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo, concordato con continuità aziendale;

☐ l'operatore economico **si trova** in stato di **fallimento** e il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice;

☐ l'operatore economico **si trova** in stato di **fallimento** e la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico.
(*Indicare gli estremi dell'Impresa ausiliaria*)

_____

_____

☐ l'operatore economico è stato **ammesso** a **concordato con continuità aziendale** ed è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice;

☐ l'operatore economico è stato **ammesso** a **concordato con continuità aziendale** e la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico
(*Indicare gli estremi dell'Impresa ausiliaria*)

_____

_____

2.4-bis - In relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-ter del D.Lgs. 50/2016 dichiara che l'operatore economico:

☐ **non è iscritto** al Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti

☐ **è iscritto** al Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti, nello specifico:

(indicare riferimento preciso della documentazione)

_____

2.5 in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 l. i) del D.Lgs. 50/2016 dichiara che l'operatore economico:

☐ è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed è in regola con le norme stesse, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle stesse norme;
Indicare l'ufficio competente: _____

☐ non è assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;

☐ non è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili perché, pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18/01/2000 o, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;

☐ non è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per i motivi sotto indicati:

_____

_____

2.6 in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 l. l) del D.Lgs. 50/2016 dichiara che il sottoscritto:

☐ che il sottoscritto non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria;

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

2.7 in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 l. m) del D.Lgs. 50/2016 dichiara che:

☐ l'operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e ha formulato l'offerta autonomamente;

☐ il sottoscritto non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente

☐ il sottoscritto è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente

SEZIONE V: ULTERIORI DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA CHE:

1. in caso di aggiudicazione l'operatore economico
(selezionare una delle seguenti opzioni):

[ ] intende subappaltare la prestazione oggetto del presente appalto

Oppure

[ ] NON intende subappaltare la prestazione oggetto del presente appalto

*(**in caso di subappalto** indicare le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che si intende subappaltare ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D.lgs. 50/2016)*

_____

_____

2. di essere in possesso della seguente certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta:
   (indicare il soggetto certificatore, la serie e la data di scadenza)

_____

_____

3. dichiara di essere una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI) così come definita dalla Raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 6 maggio 2003

   ☐ Sì
   ☐ No

4. tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere spedite al seguente indirizzo PEC: _____

5. non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001

6. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

7. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

Luogo, _____ data ___/____/2019

ALLEGATO C

"DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 POSSESSO REQUISITI DI ORDINE GENERALE"

Spett. le

Comune di Marciana Marina

Via Pascoli n. 1

57033 MARCIANA MARINA (LI)

OGGETTO: **Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016.**

Procedura, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, con modalità telematica per l'affidamento del servizio di service audio e luci per le manifestazioni estive del Comune di Marciana Marina, organizzate dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina. Cig. N. Z2828D06D2.

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... in qualità di ..... dell'impresa ..... con sede in ..... Prov. ..... Cap..... Via/Piazza.....n. ..... con codice fiscale n. ..... con partita IVA n .....,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1) Ai sensi dell'art. 80, co. 1 del D. Lgs. n. 50/2016, che nei propri confronti non sono state pronunciate condanne con sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
   a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
   b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
   c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
   d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Ovvero

1) di aver subito le seguenti condanne: .....,

   ma la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva pari a mesi ....., ovvero la sentenza definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione nei seguenti termini: ....., ovvero il concorrente ha risarcito o si è impegnato a risarcire il danno come segue: ..... e di aver adottato i seguenti provvedimenti: .....

Si precisa che le dichiarazioni di cui innanzi devono essere rese dai seguenti soggetti: dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

N.B. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

2) Ai sensi dell'art. 80, co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

3) ai sensi dell'art. 80, co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
   Oppure

   di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ma di aver ottemperato ai propri obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, e di aver già formalizzato il pagamento o l'impegno a pagare;

4) ai sensi dell'art. 80, co. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, che l'impresa non si trova in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 e, precisamente:
   a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

c) di non essersi resi colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

Si precisa che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), secondo periodo, del d. lgs. 50/2016 sono da considerare gravi illeciti professionali: i) le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; ii) il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; iii) il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero iv) l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione)

d) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

e) di non aver un coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 50/2016 che possa comportare una distorsione della concorrenza;

f) di non essere assoggettato alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

i) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

l) di non esser stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,

Oppure

l) di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con

modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;

Oppure

m) di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, ma di aver formulato l'offerta autonomamente;

5) l'inesistenza della specifica causa ostativa prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs, n° 165/2001;

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

6) dichiara, per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012:

☐ che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice

Oppure

☐ che sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice: .....

(Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia);

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

7) ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera f), della Legge n. 190/2012, che per l'impresa:

☐ non sussistono vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione aggiudicatrice;

Ovvero

☐ sussistono i seguenti vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione aggiudicatrice: .....;

(Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con vincoli di lavoro o professionali e relativa tipologia)

8) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. .....) e di essere in regola con i relativi versamenti;
9) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):
.....
.....
.....e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata: .....;

10) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara compreso il capitolato speciale d'appalto.
11) di aver esaminato gli elaborati progettuali, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni e di essersi recati sul luogo ai sensi dell'art.79, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
12) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori (dei servizi o delle forniture), rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016;
13) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 52 e 76 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50) relative al presente appalto, di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. ..... cap ..... fax ..... e-mail ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare il seguente indirizzo P.E.C. .....;
14) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa:..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e) f) e g) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del medesimo Decreto; ed eseguiranno le parti delle seguenti lavorazioni (servizi o forniture).....;
15) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: .....;
16) che l'impresa è in possesso della certificazione SOA categoria ..... Classifica.....;
17) che i dati contenuti nella certificazione SOA non hanno subito variazioni che impediscano o limitino la partecipazione a gare d'appalto;
18) che le lavorazioni che intende subappaltare nei limiti di legge di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, sono le seguenti: ..... (Cat. .....);
19) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

FIRMA

_____

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

Depennare le voci che non interessano.

Si precisa che le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento; che ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

ALL. D

Spett. Comune di Marciana Marina
Via G. Pascoli n. 1
57033 Marciana Marina
alla c.a. Ufficio Segreteria, Affari Generali, Turismo

Oggetto: Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari. Art. 3 L. 136/2010.

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta/Impresa_____, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13.8.2010, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sono i seguenti:

Banca _____ Filiale/Agenzia

Ufficio Postale _____

n. c.c.bancario/postale _____

COD IBAN _____

E che le generalità delle persone delegate ad operare su di esso sono :

1. Nome _____ Cognome _____
   Data e luogo di nascita _____
   Codice Fiscale _____
   Residente a _____ in Via _____
2. Nome _____ Cognome _____
   Data e luogo di nascita _____
   Codice Fiscale _____
   Residente a _____ in Via _____
3. Nome _____ Cognome _____
   Data e luogo di nascita _____
   Codice Fiscale _____
   Residente a _____ in Via _____

Il Legale Rappresentante

_____

N.B.: alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità DPR n° 445/2000)

Comune di Marciana Marina

Allegato E

PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: Affidamento servizio si service audio e luci per le manifestazioni estive 2019.

Tra

Il Comune di Marciana Marina

e

la Società ..... (di seguito denominata Società),
sede legale in ....., via .....n.....
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....
..... in qualità di .....

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTI

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 831 del 3.08.2016;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza triennio 2019-2021 del Comune di Marciana Marina, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 29/1/2019;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 16.04.2014;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire , accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Utilità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
-esclusione del concorrente dalla gara,
-escussione della cauzione di validità dell'offerta;
-risoluzione del contratto;
-escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la società:

_____

(il legale rappresentante)

_____

(firma leggibile)

COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale 82002040499

SETTORE 1

AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

Viale G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina -Telefono 0565/99002 -99368 Fax 0565/904321

Sito Internet: www.comune.marcianamarina.li.it

segreteria@comune.marcianamarina.li.it

Pec: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it

All. "F"

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVICE AUDIO E LUCI PER LE MANIFESTAZIONI ESTIVE DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA, ORGANIZZATE DALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARCIANA MARINA.

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del service audio e luci per le manifestazioni estive del Comune di Marciana Marina, organizzate dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina e che si svolgeranno in piazza Vittorio Emanuele, a Marciana Marina, dal 26 giugno 2019 al 4 settembre 2019, secondo il calendario allegato al presente capitolato.

ART. 2. TEMPI E MODALITA' DEL SERVIZIO

Le prestazioni previste per l'esecuzione del suddetto servizio consistono nell'adempimento dello stesso nelle seguenti modalità:

Prestazione del servizio di service audio e luci durante le manifestazioni del Comune di Marciana Marina, organizzate dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina, evidenziate nell'elenco allegato alla presente lettera di invito, suddivise tra manifestazioni, di tipo musicale, che richiedono un service audio luci completo, evidenziate con il colore giallo ed altre manifestazioni, tipo conferenze, ecc. che richiedono un servizio di base (microfoni e luci), evidenziate con il colore verde.

Per tutte le serate occorre la fornitura di un proiettore.

Dal 28 giugno al 14/7/2019 e per il solo giorno del 29/8/2019 (concerto degli Stadio) deve essere fornita la copertura del palco, delle stesse dimensioni del palco (12 x 10 metri).

Per quanto riguarda le **luci** occorre fornire il seguente materiale:

- N. 8 Beam 7R
- N. 6 teste mobili Led 26x10w
- N. 10 Par Led RGBW 18x10w
- N. 10 par 64 1000w
- N. 2 Blinder Led
- N. 2 Dimmer 6ch 2Kw
- N. 2 Splitter DMX
- N. 1 Consolle Luci Professionale

Per quanto riguarda l'**audio** occorre il seguente materiale:

- Impianto audio dimensionato alla superficie di Piazza Vittorio Emanuele a Marciana Marina
- n. 1 Mixer professionale
- n. 1 Set di Microfoni Professionali per amplificazione di varie tipologie di strumenti musicali
- n. 2 Radio Microfoni Palmare

n. 4 Microfoni ad archetto

Per quel che riguarda il **personale tecnico** necessario, sono necessarie le seguenti figure:

- N. 1 Fonico
- N. 1 Tecnico Luci
- N. 1 Backliner
- N. 4 facchini per il concerto degli Stadio del 29 agosto.

Personale.
L'affidatario dovrà utilizzare personale regolarmente assunto con contratto secondo le normative vigenti (fiscali, sanitarie, etc), il quale dovrà avere una comprovata professionalità per il servizio richiesto. L'affidatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto nel servizio.

L'affidatario garantisce la riservatezza degli atti e l'osservanza delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

ART. 3. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è di € 23.400,00 oltre IVA . Per la realizzazione del servizio service audio e luci il Comune di Marciana Marina corrisponderà alla ditta affidataria un importo pari all'offerta economica presentata in ribasso rispetto alla base d'asta di € 23.400,00, comprensivo di ogni compenso per lo svolgimento del servizio, ed escluso dell'IVA al 22%.
L'Amministrazione si riserva, in caso di maltempo, il differimento degli spettacoli alle stesse condizioni, in date da concordare congiuntamente, senza che l'affidatario possa pretendere alcunché rispetto all'importo di affidamento del servizio. In caso di manifestazioni che eventualmente venissero aggiunte e approvate con atto di Giunta rispetto al programma iniziale o per necessità impreviste e al momento non contemplate per particolari esigenze degli artisti, si provvederà con successivo incarico ed impegno di spesa.

ART. 4. INADEMPIENZE

Qualora l'eventuale aggiudicatario non rispetti gli accordi o in ipotesi di ulteriori violazioni alle prescrizioni del presente capitolato si provvederà ad operare una trattenuta sull'importo presentato in sede di gara, fatto salvo il caso di non corresponsione dell'intero importo dovuto in presenza di più gravi inadempienze o in ipotesi di pessima qualità del servizio, fatto salvo il diritto dell'Ente all'ottenimento dell'eventuale risarcimento del danno arrecato.

Detti provvedimenti, qualora si verificassero, saranno messi in atto al momento della liquidazione della fattura.

ART. 5. OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi:

- a presentare, su richiesta, la documentazione necessaria a fornire la dimostrazione di quanto indicato nel presente capitolato;
- a predisporre tutto quanto necessario per effettuare le prestazioni alle date prefissate:
- ad impiegare manodopera specializzata;
- ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici o privati. Ogni e più ampia responsabilità nel caso di infortuni o danni ricadrà, pertanto, sull'impresa, restandone manlevata l'Amministrazione, nonché il personale eventualmente preposto alla verifica ed alla sorveglianza delle prestazioni.

- ad assumersi la responsabilità di qualsiasi danno verso terzi derivante dall'esecuzione del servizio;
- a sollevare l'Amministrazione appaltante da qualunque pretesa, azione o richiesta di risarcimento danni da parte di terzi, che possa derivare dall'esecuzione del servizio, con l'esclusione dell'Amministrazione da eventuale giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nella instaurazione della eventuale lite. L'appaltatore avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso i terzi di tutti i danni che a costoro dovessero derivare e di assumere, a proprio esclusivo carico, le liti che potessero essere formulate contro il Comune di Marciana Marina.

ART. 6.PRECISAZIONI ULTERIORI ED AVVERTENZE

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare tempestivamente e formalmente all'Ente appaltante ogni variazioni e/o causa ostativa che possa riguardare la fornitura del servizio oggetto della presente procedura.

Qualora la Ditta, al di fuori della casistica non imputabile alla stessa, non sia in grado di ottemperare in tempi utili agli impegni assunti con l'offerta presentata, è facoltà dell'Ente appaltante revocare l'affidamento, individuare soluzioni alternative a quelle proposte, addebitando i costi aggiuntivi alla ditta inadempiente.

L'aggiudicatario, entro i termini posti dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione a cura dell'ufficio preposto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a quanto segue:

- assicurazioni obbligatorie per legge;
- dovrà essere utilizzato solo personale regolarmente assunto con contratto secondo le normative vigenti (fiscali, sanitarie), avente una comprovata professionalità per il servizio richiesto. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzioni dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto;
- la Ditta è responsabile di qualsiasi danno verso terzi derivante dall'esecuzione del servizio e si obbliga a sollevare l'Amministrazione appaltante da qualunque pretesa, azione o richiesta di risarcimento danni che possa derivare in proposito da terzi, con l'esclusione dell'Amministrazione dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nella instaurazione della lite.

ART. 7. SUBAPPALTO O CESSIONE DEL SERVIZIO

L'assegnatario non può cedere o subappaltare, ai sensi della normativa vigente in materia, il servizio a terzi senza l'autorizzazione dell'ente.

Verificandosi tali ipotesi, il contratto è risolto di diritto. Non è considerata cessione del contratto la trasformazione giuridica del soggetto contraente.

ART. 8. PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, a seguito della verifica del regolare adempimento.

ART. 9. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Livorno.

ART. 10. RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si rinvia alla pertinente normativa statale e locale.

ART. 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'addetta dei Servizi Cultura e Turismo, Settore 1 – Dott.ssa Federica Franceschini (f.franceschini@comune.marcianamarina.li.it, Tel: 056599002, 056599368)

ART. 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Marciana Marina esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati in base alla normativa vigente e utilizzati con le sole modalità necessarie per gestire contratti e rapporti di fornitura, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016. Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Servizi Affari Generali, al cittadino, alla persona
f.to Dott.ssa Donatella Martorella

PRO LOCO
MARCIANA MARINA

PROGRAMMA EVENTI 2019

GIUGNO

Sabato 1 – Domenica 2	**Fiera Nautica "Pronta alla boa"**
Sabato 1 ore 18,00	Discoteca in piazza – evento musicale
Sabato 8 – Domenica 9	Torneo Giovanile A.S.D. Calcio – Campo Sportivo
Domenica 9	La Tagliagambe – evento sportivo
Sabato 15 ore 19,00	Notte e Musica – evento musicale e artisti di strada
Sabato 22 ore 21.00	**Serata culturale con Gloria Peria**
Lunedì 24 ore 18.00	**Festa di San Giovanni**
Mercoledì 26 ore 21.30	**Cabaret in piazza con Cresimo**
Giovedì 27 ore 22.00	**Classica al cotone**
Venerdì 28 – Domenica 30	**SEIF Sea Essence International Festival** – 30 giugno*
dell'Università IULM	**28 Giugno: Cine SEIF: Un mare da amare, serata cinema a cura**
	29 giugno: Docu/Seif: La bellezza del mare: racconto e tutela, serata condotta a cura di National Geographic, racconti e documentari
	30 giugno: Music/Seif: Concerto di Nick the Nightfly 5tet

LUGLIO

Lunedì 1	Musica al Tramonto con Aloisio – evento musicale
Martedì 2	Musica in piazza con Aloisio – evento musicale
Mercoledì 3	Tributo a Battisti con Sasha Torrisi – evento musicale
Giovedì 4	Vetrina enogastronomica con Alvaro Claudi musicale
Venerdì 5	**presso il tendalibro della libreria Rigola dalle ore 21.30 presentazione libro "il pentagramma dell'anima".**
Sabato 6	**Elba Danza**
Domenica 7	**Bar Lunte – presentazione libro di Robin Johnson**
Lunedì 8	**Consiglio comunale dei giovani – concorso fotografico**
Martedì 9	Tributo a De Gregori e Dalla con Off.na della musica evento musicale
Mercoledì 10	**Match di improvvisazione teatrale**
Giovedì 11	Lirica in piazza
Venerdì 12	Elba Jazz – F. Concato + FantomatiK Orchestra
Sabato 13	Elba Jazz - Israel Varela trio
Domenica 14	**Elba Jazz - Jacopo Taddei & friends**
Lunedì 15	Parole di donna – evento culturale
Mercoledì 17	**SPETTACOLO UNDERGROUND DANCE STUDIO**
Sabato 20	Notte e Musica – evento musicale e artisti di strada
Domenica 21	**Premio La Torre**
Giovedì 25	Classica al cotone
Venerdì 26	*The LAZY BLUE BAND & LUCA SALEMMI*
Sabato 27	**Premio Barsotti**

Domenica 28 luglio al 16 agosto Mostra fotografica – "Le vie dei Medici"

AGOSTO

Venerdì 2	Tappeggi – evento culturale
Sabato 3	Premio Strega
Domenica 4	**evento culturale – L'Elba Giardino mediterraneo**
Martedì 6	I Tappezzieri –
Giovedì 8	Classica al cotone
Venerdì 9	evento culturale in piazza Astrofisici
Venerdì 9	Musica al Porto – evento musicale con Scapigliati + Pilo
Sabato 10	**evento culturale Notte di San Lorenzo con gli Astrofili**
Lunedì 12/13	**Festa di Santa Chiara + DJ ***
Martedì 13	**evento culturale – Gli architetti amici di L.Costa**
Giovedì 15	Concerto di Ferragosto – Angelica*
Domenica 18	Trio + 2 – evento musicale
Giovedì 22	Classica al cotone
Domenica 25	DJ al Porto con radio 105 - evento musicale
Martedì 27	evento culturale
Giovedì 29	**Concerto degli "Stadio"**
Venerdì 30	Musica al Porto

SETTEMBRE

Domenica 1	**evento culturale – Puppo & C.**
Martedì 3	Elba Isola Musicale d'Europa
Mercoledì 4	Cabaret in piazza di Santomatteo

LEGENDA:
service audio/luci completo
[illegible] interventi e minimo di luci
***affluenza di pubblico + alta**